

Sabang, November 2020

Hal : Permohonan Lamaran CPNS.

Yang terhormat :
Bapak Wali Kota Sabang
di -
Sabang.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Sesuai dengan ijazah**
 Tempat/Tanggal Lahir : **Sesuai dengan ijazah**
 Pendidikan :
 Agama :
 Email :
 Nomor Telepon :
 Jabatan di lamar : Contoh : Analis Pengembangan SDM Aparatur pada Subbidang Pengembangan Sumber Daya Manusia, Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sabang
 Alamat :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak agar sudi kiranya menerima saya sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kota Sabang.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama ini turut saya lampirkan bahan kelengkapan administrasi sebagai berikut :

1. Asli Kartu Tanda Peserta Ujian;
2. Fotocopy Ijazah SD, SMP, SMA (tanpa legalisir) dan Ijazah serta transkrip nilai yang digunakan untuk melamar (yang dilegalisir);
3. Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang di print dari SSCN 2019;
4. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP El) dan Kartu Keluarga (KK);
5. Fotocopy Akte Kelahiran;
6. Pas Foto terbaru berlatar belakang merah 3x4 sebanyak 6 lembar dan softcopy Pas Foto terbaru berlatar belakang merah, dengan ukuran minimal 120 KB, maksimal 200 KB, dalam format jpg;
7. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
8. Asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter yang berstatus PNS atau dokter yang bekerja pada Unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah (Rumah Sakit Pemerintah);
9. Asli Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan Narkotika, Psikotropika, Precursor, dan Zat Adiktif (NAPZA) lainnya yang ditandatangani oleh Dokter dari unit pelayanan kesehatan Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud;
10. Asli surat pernyataan 5 (lima) point sesuai dengan peraturan BKN No. 14 Tahun 2018;
11. Asli Surat Pernyataan bersedia mengikuti Pendidikan Profesi Guru (PPG) dengan biaya sendiri/mandiri; **(Khusus bagi Pelamar Tenaga Guru)**
12. Asli Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas keluar instansi lainnya sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kota Sabang;
13. Fotocopy atau screenshot Akreditasi Program Studi yang dilegalisir;
14. Fotocopy Sertifikat Pendidik yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang dengan stempel basah dan bukan stempel fotocopy bagi Pelamar Tenaga Guru yang telah memiliki Sertifikat Pendidik; **(Khusus bagi Pelamar Tenaga Guru)**
15. Fotocopy Surat Tanda Register (STR) yang telah dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang; **(Khusus bagi Pelamar Tenaga Kesehatan)**
16. Bukti Pengalaman Kerja yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang; **(apabila memiliki pengalaman kerja)**

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan dengan harapan semoga mendapat pertimbangan Bapak dan sebelumnya saya ucapkan terimakasih.

Pemohon,

Materai Rp. 6.000,-

(.....)

CATATAN :

1. Bagi Pelamar agar membawa **DOKUMEN ASLI** saat penyerahan berkas;
2. Surat lamaran **WAJIB TULIS TANGAN** memakai **TINTA HITAM**;
3. Untuk **SKCK, Surat Keterangan Berbadan Sehat Jasmani dan Rohani, serta Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA** penulisan **KEPERLUAN : KELENGKAPAN ADMINISTRASI PENETAPAN NIP CPNS FORMASI UMUM TAHUN 2019 DI LINGKUNGAN PEMKO SABANG.**